

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 19-09-2019

Mødedato Torsdag d. 19. september 2019 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 121, Tønder Rådhus

Indholdsfortegnelse

Orientering den 19. september 2019.....	3
Ledelsesinformation ultimo august 2019.....	4
Ledelsesinformation - Anlæg.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 - Økonomiudvalgets område.....	6
Budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 - Tønder Kommune.....	8
Budget 2020 - Program for budgetseminar den 30. september 2019.....	11
Brand og Redning Sønderjylland - Budget 2020.....	12
Hjemsted Oldtidspark - Årsrapport 2018.....	13
Ansøgning om kommunegaranti på 6 mio. kr. til anlægsopgaver på Rømø Havn.....	14
Anlægsbevilling til nedrivning af 11 ældreboliger, Genvejen 1-21, Skærbæk.....	16
Frigivelse af midler til landsbyfornyelse.....	18
Bevillingsindstillinger fra Landdistrikts- og Bosætningsudvalget.....	20
Ansøgning om kommunegaranti til køb af bygning - Marieskolen, Tønder.....	21
Nye driftsvilkår for svømmehaller i Tønder Kommune.....	24
Tønder Kommunes engagement i Tønder Festival.....	27
Grundlovsceremoni.....	29
Ansøgning fra Botanisk Forening om optagelse i RUV.....	32
Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 103-680 og Lokalplan nr. 137-680 - Brinksgaard, Rø	34
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 111-510 og Lokalplan nr. 143-510 - Marsk Camp A/S, Hjemsted	36
Lukket: Køb af ejendom.....	38
Lukket: Køb.....	38
Lukket: Salg af bygning.....	38
Lukket: Salg af grund.....	38

Orientering den 19. september 2019

Sagsfremstilling

Orientering fra borgmesteren.

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Der blev orienteret om følgende punkter:

- Mulighed for udbud vedr. leasing af el-biler
- Mulighed for udbud vedr. leasing af el-biler
- Østersfestival
- 400 KV forslag til luftledning og kabellægning
- Trusler mod personale på Rådhuset
- VUC

Orienteringen taget til efterretning.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Ledelsesinformation ultimo august 2019

Beslutningstema

Orientering om Økonomiudvalgets ledelsesinformation.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet ledelsesinformation for Økonomiudvalget pr. 31. august 2019. Afsnit 1-5 indeholder oplysninger for den samlede virksomhed, mens afsnit 6 vedrører Økonomiudvalgets område.

Generelle bemærkninger:

Den overordnede forbrugsprocent på serviceudgifter ligger på 66,1 % og under den gennemsnitlige forbrugsprocent på 66,7 % ultimo august. Forbrugsprocenten ligger 0,1 % under niveauet i 2018 i forhold til det oprindelige budget.

Resultatet af ordinær drift viser pt. et overskud på 65,5 mio. kr. svarende til ca. 4,2 % af indtægterne.

Den høje forbrugsprocent på Børn- og Skoleudvalget, Uddannelse, skyldes bl.a. den årlige betaling vedrørende Friskoler og Efterskoler.

På anlæg ligger forbrugsprocenten på 28,4 %. Den lave forbrugsprocent skyldes periodeforskydninger for opstart og gennemførelse af projekter, herunder bl.a. trafik-, skole- og byfornyelsesprojekter.

Den gennemsnitlige likviditet har i perioden 1. august 2018 til 31. juli 2019 været 277,8 mio. kr., jfr. tabel 3. Niveauet ligger under 2017 og 2018.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at ledelsesinformationen ultimo august 2019 tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Ledelsesinformation - Anlæg

Beslutningstema

Orientering om status på Tønder Kommunes anlægsprojekter.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en særskilt ledelsesinformation på anlæg, som indeholder oplysninger om anlægsprojekter for den samlede virksomhed.

Ledelsesinformationen indeholder status på alle anlægsprojekter ultimo august 2019 - det gælder både et-/ og flerårige anlægsprojekter, som er påbegyndt før 2019 og anlægsprojekter igangsat i 2019.

Endvidere indeholder ledelsesinformationen afsatte rådighedsbeløb til anlægsprojekter, som endnu ikke er igangsat og/eller frigivet i 2019.

ØKONOMI

Periodiseringen pr. 30. april 2019 på i alt 12 anlægsprojekter udgjorde til sammen 28,7 mio. kr. og er indarbejdet i opfølgningen. Derfor vil der på de berørte anlægsprojekter fremgå et mindre korrigeret anlægsbudget i projektperioden end den oprindelig frigivet anlægsbevilling.

Ligeledes er periodiseringen indarbejdet i investeringsoversigten for 2020-2023 og indgår i den videre budgetproces til 2020.

Forbrugsprocenten på anlæg ligger ultimo august 2019 på 28% set under ét. Det er generelt en tendens til, at der på anlægsprojekter er et forholdsvis lavt forbrug i første del af året sammenlignet med sidste del af året, hvor forbruget omvendt ligger højere.

En stor del af forklaringen skyldes, at de større anlægsprojekter vedrørende renoveringsarbejdet på skoler, haller og svømmehaller ligger i sommerferieperioden.

En ny periodisering pr. 31. august 2019 lægger op til, at der yderligere kan forskydes anlægsmidler på i alt 22 mio. kr. til 2020 og frem. Det skal politisk behandles, når budgetopfølgning pr. 31. august 2019 er på dagsorden.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at ledelsesinformationen ultimo august 2019 tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 - Økonomiudvalgets område

Beslutningstema

Budgetopfølgning på udvalgets budgetområde. De generelle forhold fra budgetopfølgningen indgår i den samlede budgetopfølgning for kommunen.

Sagsfremstilling

Ifølge kommunens Økonomiske Strategi skal fagudvalgene behandle forventninger til årsregnskabet ved 2 årlige budgetopfølgninger. Fagudvalgene er pålagt at ledsage eventuelle forventede merforbrug med forslag til finansiering indenfor bevillingsrammen, herunder handlingsinitiativer til sikring af fremtidig budgetoverholdelse. Dette indebærer også, at fagudvalgene har ansvaret for at fremsætte forslag til nedjustering af serviceniveauet, således at dette bringes i overensstemmelse med det udmeldte budget.

Budgetopfølgningen pr. 31. august er fremrykket til 31. juli 2019, som følge af den udskudte tidsplan for budgetlægningen 2020. Det bemærkes at lov- og cirkulæreprogrammet for 2019 ikke foreligger på nuværende tidspunkt.

De samlede driftsudgifter – bestående af service- og overførselsudgifter - på Økonomiudvalgets område udviser en forbrugsprocent på 59,76 % efter de første 7 måneder og er dermed lidt højere end det forventede på 58,33 %.

De reelle driftsudgifter er egentlig lavere end 253,3 mio. kr., fordi forbruget under de centrale puljer indeholder udgifter på 2,6 mio. kr. vedrørende asylområdet, som efterfølgende bliver dækket af indtægter fra Udlændingestyrelsen. For de centrale puljer forventes derfor overførsel i størrelsen 2,2 mio. kr. primært vedrørende Zeppelin og visions- og strategipulje.

Efter korrektion for asyldriften ligger forbruget stadig over det forventede (59,14 %), men det forventede regnskab vurderes at kunne holdes inden for det korrigerede budget, idet særligt høje udgifter på politikområde administration til bl.a. arbejdsskadeforsikringer, valg, og markedsføring vurderes at kunne afdækkes af overførsler fra 2018.

Forbruget er også påvirket af, at området Beredskab i henhold til aftale er forudbetalt, så de afholdte udgifter svarer til årsforbruget.

Ved budgetopfølgningen forventes balance på Økonomiudvalgets område med en forventet overførsel på ca. 7,9 mio. kr.

På anlæg er forbrugsprocenten ultimo juli 27,12 %, hvilket svarer til et forbrug på 7,2 mio. kr. Det korrigerede budget er på 26,6 mio. kr. Det forventes, at forbruget ved årets udgang er på niveau med budgettet.

ØKONOMI

Ved budgetopfølgningen søges bevillingsmæssige ændringer som tilfører Økonomiudvalgets områder 1,096 mio. kr.

Ønskede bevillingsændringer						
(Mio. kr.)						
Politikområde	Bemærkning	Ændring i 2019	Ændring i 2020	Ændring i 2021	Ændring i 2022	Ændring i 2023
Administration	Boligsocial Team	0,235	0,620	0,620	0,000	0,000
Administration	Opgaver fra dagtilbud til skole- dagtilbud administration	0,200	0,200	0,200	0,200	0,200
Administration	Finansiering af fræstørelsesordning jf. beslutning i KB	0,955	0,000	0,000	0,000	0,000
Administration	Omlæggeringer inden for fagcheferområde	0,800	0,000	0,000	0,000	0,000
Central rengøring	Omlæggeringer inden for fagcheferområde	-0,800	0,000	0,000	0,000	0,000
Centrale puljer - overførselsindkomster	Boligsocial Team, indkomstoverførsler	-0,294	-0,750	-0,750	0,000	0,000
Økonomiudvalget - drift		1,096	0,070	0,070	0,200	0,200

+ = fragår kassebeholdning / - = tilgår kassebeholdning

FAGCHEF FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at budgetopfølgningen pr. 31. juli 2019 for økonomiudvalgets område godkendes, at generelle bemærkninger indgår i den samlede budgetopfølgning for Tønder kommune, at tekniske korrektioner godkendes af Økonomiudvalget.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 - Tønder Kommune

Beslutningstema

Budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 og de ansøgte bevillingsmæssige ændringer heri skal godkendes.

Sagsfremstilling

I henhold til kommunens økonomiske strategi har de enkelte fagudvalg på deres møder i september måned behandlet budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 samt forventninger til årsregnskabet. Dette indgår som en del af grundlaget for det foreliggende regnskab for hele kommunen.

Samlet konklusion i forhold til korrigeret budget

De samlede driftsudgifter udviser en forbrugsprocent på 58,73 % efter årets første 7 måneder og dermed meget tæt på et forventet forbrug efter 7 måneder på 58,33 %.

Ved budgetopfølgningen er der en forventning om et merforbrug i forhold til det korrigerede budget på 1,5 mio. kr., som er drevet af overførselsudgifterne, hvor særligt udgifter til førtidspensioner er kraftigt stigende.

På serviceområdet er de væsentligste mindre forbrug på centrale puljer med 2,2 mio. kr., Miljø og natur med 2,9 mio. kr., Voksen/Social med 8,3 mio. kr., Pleje og omsorg med 5,6 mio. kr. og Arbejdsmarkedsområdets serviceudgifter med 2,3 mio. kr.

Modsatrettet forventes et merforbrug på særligt Børn- og Skoleudvalgets område, hvor der samlet forventes et merforbrug på ca. 12,3 mio. kr. på områderne Uddannelse og Dagtilbud. Det er resultatet af tabt refusionssag og overførte merforbrug fra 2018, som er primære årsager.

Derudover er der ved budgetopfølgningen også forventning om merforbrug på Forebyggelse og anbringelse på ca. 5,2 mio. kr.

Det samlede resultat af tabt refusionssag betyder en ekstraordinær udgift på 15,3 mio. kr. fordelt med 10,7 mio. kr. på forebyggelse og anbringelse og 4,6 mio. kr. på uddannelse. Udgiften er indeholdt i forventet regnskab 2019.

På overførselsudgifterne forventes et samlet merforbrug på 11,6 mio. kr., som stammer fra en øget tilgang af førtidspensioner – en udvikling der også kunne konstateres i 2018.

I forhold til udgifter udenfor servicerammen er forventningen et beskedent mindreforbrug på 0,9 mio. kr.

På anlægssiden ligger forbrugsprocenten lavt med 20,99 %. Ved 1. budgetopfølgning blev der periodiseret 29 mio. kr., som først forventes anvendt i kommende år. Ved denne budgetopfølgning er der foretaget yderligere kvalificering af fremdriften i de enkelte anlægsprojekter, hvilket giver anledning til yderligere periodisering til kommende år på 22,3 mio. kr.

Det betyder, at anlægsbudgettet i 2019 tilpasses ved bevillingsmæssige ændringer, og at investeringsoversigten for 2020 - 2023 revideres med de nye forventninger. Oversigten vil derefter indgå i den videre budgetproces til 2020.

Det samlede anlægsforbrug i 2019 forventes at lande på ca. 213 mio. kr. brutto og 156 mio. kr. netto. Det skal anføres, at skønnet i år er meget højt, grundet store igangværende anlægsprojekter.

Det betyder et forventet merforbrug i forhold til Tønder's vejledende andel af den samlede anlægsramme på landsplan, som udgør ca. 120 mio. kr. brutto.

Samlet konklusion i forhold til servicerammen (oprindeligt budget)

Økonomaftalen mellem regeringen og KL indeholder fortsat muligheder for sanktioner, såfremt landets kommuner under ét ikke holder sig inden for den aftalte serviceramme, der måles i forhold til det oprindelige budget.

Ved budgetopfølgningen udgør de afholdte serviceudgifter 1.028,3 mio. kr., hvilket svarer til 58,83 % af det oprindelige budget, hvilket er lidt – men kun marginalt - over de forventede 58,33 % efter 7 måneder. Hvis serviceudgifterne udvikler sig i samme takt resten af året, vil kommunen overskride servicerammen med 8 – 9 mio. kr.

Ses der på det forventede regnskab for serviceudgifterne, så ligger det med 1.744,5 mio. kr. 3,2 mio. kr. under det oprindelige budget. De 2 bud på forventende udgifter på serviceområderne kredser således begge meget tæt om det oprindelige budget.

Det er dog forvaltningens samlede vurdering, at Tønder Kommune vil overholde servicedriftsrammen med et marginalt udsving i forhold til det oprindelige budget.

Udviklingen vil blive fulgt tæt resten af året for at stile på overholdelse af servicerammen.

ØKONOMI

Bevillingsmæssige ændringer

Samlet søges der tilført 0,896 mio. kr. til driften fra kassebeholdningen, mens der søges tilført 22,316 mio. kr. til kassebeholdningen fra anlæg – netto 21,420 mio. kr. til kassebeholdningen.

Ønskede bevillingsændringer (Mio. kr.)			Ændring i 2019	Ændring i 2020	Ændring i 2021	Ændring i 2022	Ændring i 2023
Politikområde	Bemærkning						
Administration	Boisocial Team		0,235	0,620	0,620	0,000	0,000
Administration	Opgaver fra dagtilbud til skole- dagtilbud administration		0,200	0,200	0,200	0,200	0,200
Administration	Finansiering af fræstredelsesordning jf. beslutning i KB		0,955	0,000	0,000	0,000	0,000
Administration	Omlæggeringer inden for fagcheferområde		0,800	0,000	0,000	0,000	0,000
Central rengøring	Omlæggeringer inden for fagcheferområde		-0,800	0,000	0,000	0,000	0,000
Centrale puljer - overførselsindkomster	Boisocial Team, indkomstoverførsler		-0,294	-0,750	-0,750	0,000	0,000
Økonomiudvalget - drift			1,096	0,070	0,070	0,200	0,200
Dagtilbud	Opgaver fra dagtilbud til skole- dagtilbud administration		-0,200	-0,200	-0,200	-0,200	-0,200
Børn- og skoleudvalget - drift			-0,200	-0,200	-0,200	-0,200	-0,200
Drift - bevillingsændring i alt			0,896	-0,130	-0,130	0,000	0,000
Anlæg	Periodisering til kommende år		-14,316	7,961	4,355	2,000	0,000
Teknik- og miljøudvalget - anlæg			-14,316	7,961	4,355	2,000	0,000
Anlæg	Periodisering til kommende år		-8,000	8,000	0,000	0,000	0,000
Børn- og skoleudvalget - anlæg			-8,000	8,000	0,000	0,000	0,000
Anlæg - bevillingsændring i alt			-22,316	15,961	4,355	2,000	0,000
Bevillingsændringer i alt			-21,420	15,831	4,225	2,000	0,000

+ = fragår kassebeholdning / - = tilgår kassebeholdning

DIREKTIONEN INDSTILLER,

at Økonomiudvalget aflægger budgetopfølgning pr. 31. juli 2019 for Tønder Kommune til Kommunalbestyrelsens godkendelse,
at der meddeles bevillingsmæssige ændringer i forbindelse med budgetopfølgningen, som tilføjer 21,420 mio. kr. til kassebeholdningen,
at sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Budget 2020 - Program for budgetseminar den 30. september 2019

Beslutningstema

Budget 2020 - Fastlæggelse af program for afvikling af budgetseminar.

Sagsfremstilling

I den reviderede tidsplan for budgetlægningsprocessen 2020 afvikles budgetseminar mandag den 30. september og tirsdag den 1. oktober 2019.

Programmet vil i hovedtræk omhandle:

Økonomiaftalen 2020

Status på budgetlægning 2020-2023

Demografi

Budgetudfordringer

Udvidelser/reduktioner

Anlæg

Temaer:

Administrationsanalyse

Almen boligområdet

Facility Management

Erhvervs- og Turismefremme

FN's Verdensmål

Øvrige mindre emner

Repræsentanter fra HMU inviteres til at deltage på budgetseminaret.

Et mere detaljeret oplæg vil blive præsenteret på mødet.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at program og indhold for budgetseminar godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Brand og Redning Sønderjylland - Budget 2020

Beslutningstema

Orientering om budget 2020-2023 for Brand og Redning Sønderjylland.

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen har på mødet den 24. juni 2019 vedtaget budgettet for 2020.

I følge vedtægterne har Beredskabskommissionen kompetence til at vedtage budgettet, hvorfor Tønder Kommunes andel af drifts- og anlægsbidrag alene fremlægges som en efterretningssag.

Det fremsendte budget viser et samlet driftsbudget på i alt 32,988 mio. kr. og et samlet anlægsbudget på i alt 3,581 mio. kr.

Budgettet er fremskrevet med KL's pris- og lønfremskrivning.

Udgifterne finansieres af et drifts- og anlægsbidrag fra de 3 ejerkommuner Aabenraa, Haderslev og Tønder.

I følge vedtægterne hæfter kommunerne for eventuelle merforbrug for Brand og Redning Sønderjylland, ligesom eventuelle mindreforbrug afregnes til kommunerne året efter regnskabet er afsluttet.

Tønder Kommunes driftsbidrag udgør i alt 8,131 mio. kr. og anlægsbidrag udgør i alt 0,883 mio. kr.

I forhold til det afsatte budget til beredskab er der en forskel på 0,167 mio. kr. som skyldes forlængelse af lejemål vedr. pavillon indtil 2022 jf. beslutning i BRSJ, den 25.6.18.

Forskellen indarbejdes som en teknisk korrektion i budgetlægningen.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at drifts- og anlægsbudgettet for Brand og Redning Sønderjylland tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Hjemsted Oldtidspark - Årsrapport 2018

Beslutningstema

Godkendelse af Årsrapport 2018 med tilhørende bilag for Hjemsted Oldtidspark.

Sagsfremstilling

Regnskabet for 2018 viser et resultat på 2.243 kr. mod 56.432 kr. i 2017.

Aktiverne udgør 1.420.167 kr.

Balancen viser en negativ egenkapital på 194.367 kr., hvoraf fondskapitalen udgør 300.000 kr.

Skærbækcentrets forretningsudvalg har opsagt driftsaftalen med Tønder Kommune med udgangen af 2019.

Det er dog ledelsens vurdering, at fonden har et tilstrækkeligt kapitalberedskab til at gennemføre driften i 2019.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at regnskabet tages til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Ansøgning om kommunegaranti på 6 mio. kr. til anlægsopgaver på Rømø Havn

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om bevilling af kommunegaranti på 6 mio. kr. samt mellemfinansiering, indtil endelig låneoptagelse i Kommunekredit er på plads.

Sagsfremstilling

Rømø Havn søger om kommunegaranti til at kunne optage lån hos kommunekredit på maksimalt 6,0 mio. kr. til at udføre nødvendige anlægsopgaver på Rømø Havn. De opgaver, der er tale om, er lukning af nordkajen, etablering af dækmole på nordsiden af indsejlingen, forstærkning af den øverste del af kajen på Tippen med en for-støbning, samt montering af anoder på Nordkajen.

De samlede anlægsudgifter forventes at være 8,8 mio. kr. Havnen vil søge støtte hos Den Europæiske hav- og fiskerifond (EHFF) og arbejder på at opnå støtte, der i bedste fald vil være på maksimalt 50 %, dog med en øvre grænse på 3 mio. kr.

Støtteordningen forudsætter, at Rømø Havn i ansøgningen garanterer, at de selv kan bære hele mellemfinansieringen, indtil projekterne er endeligt afsluttet. Der er derfor behov for en afklaring af kommunegaranti og mellemfinansiering med kommunale midler, inden ansøgning til EHFF kan indsendes. Ansøgningen skal indsendes senest ultimo oktober 2019, og der forventes en sagsbehandlingstid på 3 måneder.

Hvis der ikke opnås støtte fra EHFF, vil Havnen ikke etablere dækmolen på nordsiden af indsejlingen. De samlede anlægsudgifter forventes så at være 4,7 mio. kr.

I forhold til mellemfinansiering vil behovet være mellem maksimalt 4,7 mio. kr. (uden dækmole) og 8,8 mio. kr. (med dækmole) i en periode fra april 2020 - juli 2021.

Havnen har haft kontakt med Kommunekredit om muligheden for at opnå lån til projektet. Kommunekredit har bekræftet, at de må og vil yde lån med en løbetid på maksimalt 25 år, hvis Kommunalbestyrelsen bevilger kommunegaranti.

Projektet er under 10 mio. kr., hvorfor risikovurderingen er foretaget administrativt i overensstemmelse med administrationspraksis for lån med kommunegaranti. Med udgangspunkt i regnskaberne for 2017 og 2018 vurderes selskabets økonomi at være tilfredsstillende med stigende omsætning, forbedret resultat samt et fald i både kortfristet og langfristet gæld. Samtidig er der en forventning om, at der indgår fondsfinansiering i projektet, hvilket også vægter positivt i bedømmelsen.

ØKONOMI

Der er tidligere bevilget kommunegaranti for 52,174 mio. kr. til anlægsopgaver på Rømø Havn. Den seneste i 2015 på 5,771 mio. kr. Den samlede restgæld på disse garantier er ultimo 2018 på 40,856 mio. kr.

Garantistillelse er omfattet af bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. §2 stk. 18, hvorfor det ikke har betydning for kommunens egne muligheder for låneoptagelse.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. §2 stk. 18.
Havnelovens § 9 stk. 6.

Administrationspraksis for lån med kommunegaranti i Tønder Kommune vedtaget af Kommunalbestyrelsen 30. august 2018.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at der ydes kommunegaranti på maksimalt 6 mio. kr. til anlægsopgaver på Rømø Havn afhængig af projektets endelige udformning,
at der gives tilsagn om mellemfinansiering af projektet i perioden april 2020 - juli 2021 på maksimalt 8,8 mio. kr.,
at konkret beløbsstørrelse for mellemfinansiering og kommunegaranti afventer projektets endelige udformning og låntagning,
at mellemfinansieringen sker i form af et rente og afdragsfrit lån til endelig indfrielse, når låntagning og eventuelt tilskud er opnået,
at projektets endelige udformning og gennemførelse holdes indenfor rammerne for kommunegaranti og mellemfinansiering,
at indstillingen videresendes til Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Anlægsbevilling til nedrivning af 11 ældreboliger, Genvejen 1-21, Skærbæk

Beslutningstema

Beslutning om anlægsbevilling til betaling af et anlægstilskud til Skærbæk Boligforening med henblik på at nedrive boliger og indfri restgæld m.v.

Sagsfremstilling

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har den 10. maj 2019 godkendt ansøgning fra Skærbæk Boligforening om at nedrive 11 ældreboliger på Genvejen 1-21 i Skærbæk. Boligerne har været anvendt til handicappede med bostøtte i eget hjem. Der er orienteret om afgørelsen på møde i Socialudvalget den 4. juni 2019.

Boligerne på Genvejen er en del af strukturomlægningen med lukning af 30 plejeboliger på Rosenvænget og flytning af borgere fra Genvejen til en del af Rosenvænget. Der henvises til Kommunalbestyrelsens beslutning af 26. maj 2016 om anden anvendelse af Rosenvængets bygninger. Nedrivning af Genvejen er sidste led i denne strukturomlægning.

Der blev i budget 2016 og 2017 afsat midler til indfrielse af restgælden i ældreboligerne på Rosenvænget og på Genvejen som finansforskydning. Der blev samtidig, som følge af det samlede strukturforslag, indregnet en reduktion i budgettet vedr. faldende tomgangshusleje.

I Kommunalbestyrelsens beslutning af 26. maj 2016 og ved budgetlægningen for 2017 var det en forudsætning, at Tønder kommune skulle overtage boligerne fra Skærbæk Boligforening før nedlæggelsen.

Skærbæk Boligforening/Salus ønskede dog undgå et salg til Tønder kommune, idet det ryddede grundareal derved efterfølgende kan indgå som areal ved Mosbølparken uden yderligere formaliteter. Samtidig er der sparede omkostninger til tinglysning. Konsekvensen af dette er, at det ikke er muligt at afholde de aktuelle omkostninger som finansforskydning, men at beløbet må afholdes over anlæg, som et anlægstilskud.

Skærbæk Boligforening har fremsendt et budget for nedrivningen af Genvejen 1-21 den 26. august 2019. Nedrivningsbudgettet indeholder en udgift på 2,94 mio. kr. og indeholder 1,03 mio. kr. til nedbrydning og 1,91 mio. kr. til ydelser og indfrielse af restgæld. Afdelingens opsparing finansierer 0,35 mio. kr. af budgettet.

Tønder kommunes andel udgør 2,59 mio. kr. Efterfølgende vil Landsbyggefonden dog tilbagebetale knap 0,2 mio. kr. heraf vedr. grundkapitallån til Tønder kommune.

Nedrivningen forventes gennemført i efteråret 2019, således at 1. oktober 2019 er skæringsdato for nedlæggelse af lejemålene og for betaling af tomgangshusleje.

ØKONOMI

Lånet, der skal indfries, er et flekslån, og det kan refinansieres ved udgangen af september måned 2020. Det er aftalt med Skærbæk Boligforening/Salus, at indfrielse afventer denne refinansiering, hvilket reducerer udgiften. Der vil, når indfrielse og nedrivningen er gennemført, blive fremsendt et endeligt regnskab.

I forbindelse med at lånet for Genvejen 1-21 bliver indfriet, skal Tønder Kommune være indstillet på, at vedstå sin garantiforpligtelse vedr. de øvrige lån i ejendommen.

Anlægstilskuddet kan finansieres fra projekt 716, Udmøntning af sektorplan ældreområdet, hvor der er afsat 3,043 mio. kr. i 2019.

DIREKTØR FOR SOCIAL, ARBEJDSMARKED OG SUNDHED INDSTILLER,

At der meddeles en anlægsbevilling på 2,593 mio. kr. som anlægstilskud til Skærbæk Boligforening til indfrielse af restgæld og nedrivning af 11 ældreboliger på Genvejen 1 – 21, Skærbæk,

At rådighedsbeløb i 2019 på 0,913 mio. kr. og i 2020 på 1,680 mio. kr. finansieres ved reduktion af projektet Udmøntning af sektorplan ældreområdet på investeringsoversigten for 2019, og

At sagen videresendes til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Socialudvalget, 3. september 2019, pkt. 3:

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Frigivelse af midler til landsbyfornyelse

Beslutningstema

I denne sag skal der træffes beslutning om frigivelse af et rådighedsbeløb til brug for aktiviteter under Byfornyelsesloven i byer med under 4000 indbyggere.

Sagsfremstilling

Landsbypuljen giver kommunen mulighed for at støtte istandsættelse af private boliger, samt at nedrive dårlige boliger.

Midlerne kan anvendes i hele kommunen på nær i Tønder By, i forhold til begrænsningen i lovgivningen omkring bystørrelser ved at bruge statsstøttemidlerne. Selve Byfornyelsesloven gælder for hele Kommunen.

Tønder Kommune er blevet tildelt en statslig ramme på 4.309.747 kr. i 2019, hvor Tønder Kommune skal medfinansiere. Statens andel udgør 60 % og kommunens andel udgør 40 %. Tønder kommune har på budgettet for 2019 afsat 4.553.200 kr. Midlerne er forhåndsdisponeret, med forbehold for den statslige ramme samt frigivelsen.

Den statslige ramme blev frigivet 3. maj 2019, og kan anvendes frem til 3. maj 2021.

Tidligere kutyme har været, at puljen er frigivet ved budgetvedtagelsen.

Ekstra indsats i forhold til puljen vil være opdrag, den kommende politiske Byfornyelsesgruppe skal arbejde med og indstille til prioritering af. Det forventes, at gruppen mødes første gang ultimo oktober, når udpegninger er sket i fagudvalgene.

ØKONOMI

Statens andel (60%): 4.309.747 kr.

Kommunens andel (40%): 2.873.165 kr.

Diverse udgifter uden refusion, herunder interne timer: 1.680.035 kr.

i alt: 8.862.947 kr.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer

FAGCHEFEN FOR TEKNIK OG PLAN INDSTILLER,

at der gives en anlægsbevilling på 4.553.200 kr. til Landsbypulje 2019,
at der gives en indtægtsbevilling på 4.309.747 kr. til Landsbypulje 2019,
at et rådighedsbeløb på 4.553.000 kr. frigives og finansieres af afsat rådighedsbeløb i Landsbypulje 2019 (anlægspulje 785), og
at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget, 10. september 2019, pkt. 5:
Indstillingen anbefales.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Bevillingsindstillinger fra Landdistrikts- og Bosætningsudvalget

Beslutningstema

Godkendelse af Landdistrikts- og Bosætningsudvalgets bevillingsindstillinger.

Historik

Jf. kommissoriet for Landdistrikts- og Bosætningsudvalgets skal udvalgets økonomiske bevillinger godkendes i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Landdistrikts- og Bosætningsudvalget har på deres møde den 4. september indstillet fem projekter til midler og ét projekt til forlængelse af bevillingsperiode.

ØKONOMI

Følgende projekter er indstillet til tilskud:

- Højer Håndværksfestival indstilles til 35.006 kr.
- Fonden Kulturcenter Kiers Gaard indstilles til 30.000 kr.
- Toftlund og Omegns Skytteforening indstilles til 30.000 kr.
- Alslevkro Forsamlingshus indstilles til 50.000 kr.
- Tranen indstilles til 10.000 kr.

Derudover indstiller udvalget, at bevillingen til Arrild Lokalråd på 100.000 kr. forlænges til den 1. november 2019.

DIREKTØREN FOR KULTUR OG FRITID INDSTILLER,

at bevillingsindstillingerne godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Ansøgning om kommunegaranti til køb af bygning - Marieskolen, Tønder

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om bevilling af kommunegaranti på 1 mio. kr. til Marieskolen Tønder, for køb af bygninger, beliggende Richtsensgade 12 og 14, Tønder

Sagsfremstilling

Marieskolen, Tønder søger om en kommunegaranti til finansiering af køb af ejendommene Richtsensgade 12 og 14, Tønder, som Marieskolen idag bor til leje i.

Marieskolen oplyser, at finansieringen vil være størst mulig kreditforeningslån suppleret med et banklån.

Kreditforeningslånet forventes afdraget over en periode på 20 år og banklånet over en periode på 10 år.

Marieskolen har en nuværende huslejeudgift på ca. 340.000 kr. årligt. Arbejdsgruppen for Marieskolen oplyser, at et køb af bygningerne før end forventet er at foretrække, da skolen lejeudgifter vil kunne forrente et lån, der vil kunne dække en budpris.

I henhold til lov om friskoler og private grundskoler § 23 kan en kommune lovligt yde tilskud til anlægsudgifter eller lignende investeringsudgifter.

Skolens pengeinstitut har bekræftet deres deltagelse ved Marieskolens eventuelle køb af skolebygningerne under forudsætning af en garanti fra Tønder Kommune på 1,0 mio. kr. eller maks. 80 % af det samlede lånebehov.

Af hensyn til skolens forhandlingssituation i den kommende budrunde, er oplysninger om budinterval og den til ansøgningen hørende finansieringsplan ikke medtaget i sagsfremstillingen eller som bilag. Skolen generelt

Marieskolen er en privatskole som åbnede i august 2015 med 54 elever på 0.-7. klassetrin - og siden er elevtal steget stødt. Idag har skolen 163 elever fordelt på 0.-9. klassetrin, og eleverne dimitterer fra Marieskolen på lige fod med byens øvrige elever med Folkeskolens Afgangseksamen. Skolen bygger på traditionelle værdier som faglighed, dannelse og nærvær og på den Grundtvig/Koldske skoletradition.

Skolens mål er at nå 180 elever, og det maksimale antal elever vil ikke overstige 200, da det ikke umiddelbart vil være foreneligt med skolens værdier og heller ikke med skolens beliggenhed og bygninger.

Skolens maksimale klassekvotient er 20, og i de seks kommende skoleår er der indskrevet elever til 0. klasserne. I nogle år er der indskrevet op til 30 elever, hvoraf 10 dermed er på venteliste. Skolen fremtidige elevtal forventes dermed ikke at være faldende.

Skolens økonomi

Skolens årsregnskab har de første 3 år vist et underskud på grund af etableringsudgifter og ekspansion. Underskuddet var i 2015 på 319 t.kr., i 2016 på 998 t.kr., i 2017 på 348 t.kr. og senest i 2018 et overskud på 522 t.kr. Marieskolen forventer i 2019 at få et overskud på ca. 60. t.kr. Det mindre overskud i 2019 skyldes, at skolen har valgt at investere i vedligeholdelse af bygninger og udendørsarealer. I 2020 og frem forventer skolen fortsat at få et positivt resultat.

Jf. årsregnskabet 2018 har skolen en negativ egenkapital på 1,143 mio. kr.

I forhold til langfristet gæld er der 2 gældsbreve på samlet 150 t.kr. som vil blive udlignet i 2019.

ØKONOMI

Kommunalbestyrelsen har den 27. juni 2019 vedtaget, at der kan udstedes garantier på op til 80 % for lån til sociale, kulturelle og undervisningsmæssige formål - og at der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % af garantisummen og en løbende garantiprovision, som fastsættes efter konkret vurdering.

På forsyningsområdet opkræves en løbende garantiprovision mellem 0,40 og 0,80 pct., som er vurderet på baggrund af følgende vilkår:

Højeste kvalitet (AAA)	0,4 pct.
Meget stærk betalingsevne (AA+/AA/AA-)	0,4 pct.
Stærk betalingsevne (A+/A/A-)	0,55 pct.
Tilfredsstillende betalingsevne (BBB+/BBB/BBB-)	0,8 pct.

Forvaltningen anbefaler, at den løbende garantiprovision ligger mellem 0,55 pct. og 0,8 pct.

Garantistillelsen vil belaste kommunens samlede låneramme, som betyder at kommunegarantien vil reducere kommunens egen låneadgang. Alternativt kan kommunen vælge at deponere et beløb svarende til lånegarantien i stedet for at reducere lånerammen.

Lovgrundlag

Lov om friskoler og private grundskoler.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. §12 stk. 2.

Administrationspraksis for lån med kommunegaranti i Tønder Kommune, gældende for andre virksomheder/institutioner eksklusiv forsyningsområdet, som er vedtaget i Kommunalbestyrelsen, den 29. juni 2019.

FAGCHEFEN FOR ØKONOMI OG LØN INDSTILLER,

at der ydes kommunegaranti på 80 % af det søgte lånebeløb og maksimalt 1 mio. kr. til Marieskolens køb af bygninger, beliggende på Richtsensgade 12-14, Tønder,
at der opkræves en stiftelsesprovision på 1 % af garantisummen,
at der træffes beslutning om den løbende garantiprovision skal være 0,55 pct. eller 0,8 pct. årligt,
at kommunegarantien dækker de første ranglistede 1 mio. kr. i låneporteføljen,
at lånet følger løbetidsreglerne i lov om realkreditlån og realkreditobligationer m.v. uden afdragsfrihed,
at indstillingen videresendes til Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales, idet det bemærkes, at der forventes råderum i lånerammen.

Den løbende garantiprovision fastsættes til 0,55 pct. årligt.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Nye driftsvilkår for svømmehaller i Tønder Kommune

Beslutningstema

Der skal træffes endelig beslutning om nye retningslinjer for driftsvilkår for svømmehaller i Tønder Kommune.

Historik

I forbindelse med vedtagelse af budgetaftalen for 2018, blev det besluttet at gennemføre en analyse af de tre kommunale svømmehaller. Analysen af svømmehallerne skulle medtage alle tilskud, salgsindtægter og udgifter, herunder udgifter til vedligehold betalt af Tønder Kommune. Formålet med analysen er at gøre det lettere at sammenligne svømmehallernes økonomiske grundlag og driftsforhold, og her igennem en fortsat effektiv drift.

På udvalgsmødet d. 9. januar fremlagde BDO et notat med analysens resultater og anbefalinger. Med udgangspunkt i drøftelser på mødet d. 9. januar og de anbefalinger BDO har formuleret, samt Kultur- og Fritidsudvalgets drøftelser på møder i februar og marts, godkendte udvalget på møde d. 9. april et udkast til nye driftsvilkår.

Det godkendte udkast blev fremlagt for svømmehallernes bestyrelser og ledelse, og har efterfølgende været sendt i høring frem til 1. juni. D. 12. juni holdt udvalget fælles dialogmøde med svømmehallernes bestyrelser og ledelse, hvor de indsendte høringssvar blev uddybet og drøftet.

Sagsfremstilling

De fremtidige rammer for driftsvilkår af svømmehaller har to hovedområder, hvor der er forslag om ændringer. Det er:

- Billetsalg og priser
- Vedligehold af svømmehallerne

Billetsalg og priser

Der er politisk ønske om at harmonisere billetpriserne og billetkategorierne for svømmehallerne, så borgerne i kommunen skal betale det samme for at svømme, uanset hvilken svømmehal de benytter. Det samme gælder for salg af sommerhuskort/badelandsaftaler.

Svømmehallerne har ikke entydigt kunne tilslutte sig de ændringsforslag kommunen har fremlagt til nye fælles billetkategorier og priser. De er heller ikke nået til enighed om et ændringsforslag til det kommunale udkast. De væsentligste punkter, hvor der er uenighed, er prisniveau for enkeltbilletter og prisen på sommerhuskort/badelandsaftaler.

På dialogmødet i juni måned, blev der fra svømmehallernes side derfor opfordret til, at kommunen beslutter priserne der skal danne udgangspunkt for det fremtidige fælles niveau. Forvaltningen har på baggrund af dette, ændret det første udkast og forsøgt at finde balance i de synspunkter der er blevet givet udtryk for. Priser og kategorier fremgår af tabellen:

Forslag til nye priser	Børn (0-2 år)	Børn (3-15 år)	Voksen (16-64 år)	Studerende / 65+	
Enkeltbillet	10	27	54	40	
10-klippe kort		240	470	350	12,5 % besparelse
30-klippe kort		570	1.130	840	30 % besparelse
3 måneders kort		575	1.050	650	
Sommerhuskort1 til sv.hal ved en ferieby		3.000			
Sommerhuskort2 for øvrige sommerhuse*		2.000			
Private aktører (Camping m.fl.)		25 % rabat**			
*For sommerhuse beliggende i en ferieby med sv.hal, er prisen ved køb af sommerhuskort i anden svømmehal altid pris sommerhuskort1					
** i forhold til enkeltbilletter.					

Priserne træder i kraft 1. januar 2020.

Efter politisk godkendelse af priserne, skal fremtidige ændringer af priserne ske når de tre svømmehaller i fællesskab er blevet enige om ændringerne. Der er forventning om, at taksterne følger den generelle prisudvikling. Ændringer skal meddeles Kultur- og Fritidsudvalget inden udgangen af august måned året inden ændringerne skal træde i kraft.

Der var ønske fra svømmehallerne om, at der allerede ved udgangen af 2019 er opsat adgangskontrol og billetsystem i alle tre svømmehaller. Forvaltningen foreslår, at der sat en proces igang i løbet af efteråret 2019 for at få klarlagt behov og ønsker, samt hvilken økonomi det kræver at implementere et ens system.

Vedligehold af svømmehallerne

Der var ikke væsentlige ændringsforslag i forhold til fremtidige driftsvilkår om vedligehold af svømmehallerne. Det blev drøftet at svømmehallerne kan se en fordel for kommunen, og for svømmehallerne, hvis der i kommunens ejendomsafdeling er én person, som har en mere specialiseret viden om vedligehold og drift af svømmehaller. Svømmehallerne er glade for ordningen med at have en fast person tilknyttet svømmehallen, men det kunne være godt om der var en person der havde specialviden, som man kunne trække på.

DIREKTØREN FOR KULTUR OG FRITID INDSTILLER,

at forslag til billetpriser godkendes herunder ikrafttrædelse og nye retningslinjer for fremtidige ændringer af priserne,
at der i efteråret 2019 igangsættes en proces for at klarlagt behov og ønsker, samt hvilken økonomi der er forbundet med ens adgangskontrol og billetsystem, og
at forslag til fremtidig vilkår om svømmehallernes vedligehold godkendes.

Kultur- og Fritidsudvalget, 4. september 2019, pkt. 5:

Indstillingen godkendt.

Harmoniseringen af billetpriser evalueres efter to år.

Sagen videresendes til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Jørgen Popp Petersen kan ikke følge indstillingen.

Claus Hansen undlod at stemme.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Tønder Kommunes engagement i Tønder Festival

Beslutningstema

Økonomiudvalget orienteres om Tønder Kommunes engagement i Tønder Festival, herunder hvilken praksis, der gælder for deltagelse i Tønder Kommunes VIP arrangement.

Sagsfremstilling

Foranlediget af et spørgsmål fra et kommunalbestyrelsesmedlem, har der i begyndelsen af september 2019 været en mailkorrespondance om Tønder Kommunes engagement i Tønder Festival.

På baggrund heraf har borgmesteren anmodet forvaltningen udarbejde en beskrivelse af vilkår og samarbejde mellem Tønder Festival og Tønder Kommune.

Tønder Kommune deltager i følgende sammenhænge under festivalen:

For det første ved festivalens åbningsarrangement med deltagelse af borgmester, 1. og 2. viceborgmester, udvalgsformænd, direktion samt ledsagere.

Som led i festivalledelsens planlægning og tilrettelæggelse af åbningsarrangementet fastlægger borgmester og kommunaldirektør deltagerkredsen fra Tønder Kommune i samråd med Tønder Festival.

Deltagerkredsen fra Tønder Kommune har i store træk været den samme år efter år. Det har været en fast praksis siden 2012 og dermed en tilbagevendende tradition, dog med enkelte undtagelser. Således inviteredes Kommunalbestyrelsen i 2018 til at deltage på festivalens fjerde dag til et særskilt arrangement.

Deltagerkredsen fra Tønder Kommune får udleveret festivalarmbånd. Det har i 2019 drejet sig om 32 armbånd, som Tønder Festival har stillet til rådighed som modydelse for den støtte, hvormed Tønder Kommune bidrager til Tønder Festival; se i øvrigt under afsnittet "Økonomi".

For det andet i Tønder Kommunes eget VIP-arrangement, som har til formål at promovere og markedsføre festivalen som et af Tønder Kommunes helt store fyrtårne.

Målgruppen for VIP-arrangementet er udvalgte EU-politikere, folketingsmedlemmer, borgmestre og centrale beslutningstagere, m.fl.

Et andet hovedformål med Tønder Kommunes VIP-arrangement er markedsføring af Tønder Kommune og kommunens store udviklingsprojekter og -investeringer i særdeleshed for en bred kreds af aktører og interessenter.

Samtidigt er arrangementet en oplagt anledning til at etablere henholdsvis vedligeholde netværk, der tjener til at varetage Tønder Kommunes interesser på kort og lang sigt.

Endelig er der den merværdi, VIP-arrangementet kaster af sig, og som kan tilskrives gæsternes omtale af - og fortælling om - Tønder Kommune i de sammenhænge, de øvrigt indgår i.

Der har i år været inviteret 95 personer til VIP-arrangementet, jf. gæstelisten. 9 personer har fået afslag på grund af for sen tilmelding henholdsvis overbookning.

Prisen for hele arrangementet med underholdning og forplejning, herunder et endagsarmbånd, beløber sig til 650 kr. eksklusiv moms pr. deltager; se i øvrigt under afsnittet "Økonomi".

For det tredje deltager Tønder Kommune i Tønder Festivals storsponsorarrangement. I denne sammenhæng er borgmester og kommunaldirektør inviteret til at deltage. Der er ingen udgifter forbundet med deltagelsen i storsponsorarrangementet.

ØKONOMI

Tønder Kommune har siden 2014 medfinansieret festivalen med et årligt beløb på 268.300 kr. Dertil kommer de ydelser, som Teknik & Miljø understøtter festivalen med.

De tidligere år har udgiften for VIP-arrangement udgjort cirka 14.000 kr. pr. år.

For så vidt angår VIP-arrangementet i 2019, forventes en udgift på cirka 64.000 kr.

Udgiften finansieres over repræsentationskontoen.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

at Økonomiudvalget henholdsvis Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING

Orienteringen taget til efterretning.

Økonomiudvalget ønsker invitationslisten fremsendt til Kommunalbestyrelsen.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Grundlovsceremoni

Beslutningstema

Godkendelse af anbefalinger til grundlovsceremoni i Tønder Kommune.

Sagsfremstilling

Udlændinge- og Integrationsministeriet fremsætter to gange årligt (i april og oktober) lovforslag om indfødsret, og ifølge Ministeriets bekendtgørelse skal Kommunalbestyrelsen umiddelbart i forlængelse heraf ved offentligt opslag anviser ansøgere om dansk indfødsret muligheden for at medvirke i en ceremoni, med henblik på at ansøgerne kan opnå dansk statsborgerskab m.v.

I 2019 er kommunerne dog kun forpligtet til afholdelse af én ceremoni.

I 2018 var der 6 personer fra Tønder Kommune, der blev tildelt indfødsret / statsborgerskab ved Udlændinge- og Integrationsministeriet.

Ifølge Bekendtgørelse har Ministeriet udstukket følgende krav til ceremonien:

- Ceremonien skal annonceres ved offentligt opslag, hvoraf det skal fremgå, hvornår og hvor ceremonien afholdes, samt at ansøger skal medbringe gyldig fotolegitimation og blanket til erklæring.
- 14 dage før afholdelse af ceremonien skal tilmeldingslisten sendes til Ministeriet for kontrol af, om ansøgerne opfylder kravene. Tilmeldingslisten skal indeholde navn og cpr.nr. på ansøgerne.
- Grundlovsceremonien skal afholdes under forhold, som er egnede til at sikre en højtidelig ramme omkring ansøgernes tildeling af dansk indfødsret. Ligeledes skal det sikres, at ansøgere med handicap også kan deltage i ceremonien.
- En repræsentant for Kommunalbestyrelsen skal forestå ceremonien.
- Den underskrevne erklæring om at ville overholde grundloven m.v. skal efter afholdelsen af ceremonien sendes til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Ligeledes skal der fremsendes en samlet elektronisk oversigt over ansøgere, der har gennemført ceremonien.

Selve ceremonien skal foregå i en højtidelig atmosfære, og repræsentanternes rolle er:

- At byde ansøgeren velkommen og redegøre for ceremoniens forløb.
- At sikre sig ansøgerens identitet.

- At sikre sig, at ansøgeren under ceremonien underskriver erklæring til brug for opnåelse af indfødsret i kongeriget Danmark.
- At udveksle håndtryk med ansøgeren for at markere opnåelse af dansk statsborgerskab.

Fagchef for borgerservice, IT og digitalisering anbefaler, at:

- Ceremoniens afholdelse forankres ved borgerservice.
- Ceremonien afholdes den næstsidste torsdag i maj og november i Amtsrådssalen.
- Tidspunktet fastsættes til kl. 16.00.
- Opslag om afholdelse af ceremonien skal til enhver tid kunne findes på Tønder Kommunes hjemmeside, hvor det vil figurere på forsiden 3. og 4. uge før afholdelsen. Derudover vil der være annoncering af ceremonien i de lokale ugeaviser hver uge ultimo april og primo maj samt ultimo oktober og primo november måned.
- Tilmelding til ceremonien foregår via Tønder Kommunes hjemmeside, således at tilmelding kan sendes sikkert.
- Borgmesteren forestår ceremonien - og i borgmesterens fravær fagchef for borgerservice, IT og digitalisering.

ØKONOMI

Ingen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1767 af 27/12/2018.

FAGCHEF FOR BORGERSERVICE, IT OG DIGITALISERING INDSTILLER,

at Økonomiudvalget godkender anbefalingerne.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Dog med den bemærkning, at det er 1. eller 2. viceborgmester, som i borgmesterens fravær forestår ceremonien.

Jørgen Popp Petersen bakker ikke op om indførelse af håndtryksceremonien.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Ansøgning fra Botanisk Forening om optagelse i RUV

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om optagelse af Botanisk Forening som nyt medlem i Det Rådgivende Udvalg for Vadehavet.

Historik

Det Rådgivende Udvalg for Vadehavet v. formand for udvalget Preben Friis-Hauge, har via Vadehavssekretariatet modtaget en ansøgning fra Dansk Botanisk Forening om optagelse som medlem af udvalget. Ansøgningen har været forelagt og drøftet i Det Rådgivende Udvalg for Vadehavet.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen for Det Rådgivende Udvalg foreskriver, at optagelse i udvalget rettes til formanden for udvalget. Formanden har, via Vadehavssekretariatet, modtaget en ansøgning fra Dansk Botanisk Forening om optagelse, og ansøgningen er efterfølgende blevet forelagt det Rådgivende Udvalg for Vadehavet på mødet den 24. april 2019.

Forretningsordenen foreskriver om medlemskab af Det Rådgivende Udvalg for Vadehavet (RUV):
"Medlemskab

Medlemskab af RUV sker på baggrund af Kommissoriet for RUV, der er politisk behandlet af byrådene i de fire Vadehavskommuner. Optagelse af nye medlemmer sker ved skriftlig anmodning til formanden for RUV via sekretariatet. Formanden indhenter udtalelse fra RUV, hvorefter han indstiller sagen til politisk behandling i de enkelte kommuner. På baggrund af denne behandling meddeles ansøgeren afslag eller tilsagn fra sekretariatet."

I forbindelse med at ansøgningen blev forelagt RUV var der kommentarer fra repræsentanter i udvalget:

En repræsentant bemærkede, at man i kommissoriet lagde op til at foreninger med samme formål skulle blive enige om, at en forening repræsenterede de øvrige.

En anden repræsentant bemærkede, at man i forbindelse med evalueringen af RUV og drøftelserne vedr. fremtiden for udvalget havde lagt vægt på betydningen af, at der er relation til det man arbejder med i udvalget. Han understregede endvidere, at RUV set fra myndighedsside er et godt sted for inddragelse og et forum, hvor man kan prøve ting af, og et godt forum når man har behov for at inddrage interessenter.

Der var fra udvalgets side ikke yderligere kommentarer til ansøgningen, som derefter overgår til politisk behandling i de fire vadehavskommuner.

FAGCHEF FOR MILJØ OG NATUR INDSTILLER,

at ansøgning fra Botanisk Forening om at blive optaget som medlem i Det Rådgivende Udvalg for Vadehavet kan imødekommes,
at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget, 10. september 2019, pkt. 4:
Indstillingen anbefales.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Endelig vedtagelse af Kommuneplantillæg nr. 103-680 og Lokalplan nr. 137-680 - Brinksgaard, Rørkær

Beslutningstema

Det skal besluttet, om Kommuneplantillæg nr. 103-680 og Lokalplan nr. 137-680 - Brinksgaard, Rørkær skal endelig vedtages.

Historik

Planforslagene har været i offentlig høring fra den 2. juli 2019 til den 27. august 2019

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget er udarbejdet for at udlægge et nyt rammeområde i Rørkær til blandet bolig og erhverv, landsbyområde. Kommuneplantillægget og lokalplanen omfatter samme område. Der har ikke tidligere været udlagt rammeområder i Rørkær.

Lokalplanen omfatter Brinksgaard og matr. nr. 407 Rørkær, som et samlet areal på ca. 0,9 ha beliggende ved Vinkelvej i Rørkær. Planen er udarbejdet for at sikre de nuværende aktiviteter i planområdet og at der kan ske nye tiltag, der kan være med til at styrke område og samtidig optage Brinksgaard, et firelænget gårdanlæg, som bevaringsværdigt. Brinksgaard er også bygningsfredet.

I høringsperioden er der indkommet en indsigelse til lokalplanforslaget, men ingen indsigelser eller bemærkninger til kommuneplantillægget.

Indsigelsen omhandler formuleringen i planforslaget omkring gårdanlæggets fredningsstatus. Dette har givet anledning til, at formuleringerne i planens indledning, redegørelse og formålsbestemmelse er justeret.

Afgørelsen om, at der ikke skal foretages en miljøvurdering, kunne påklages i 4 uger efter offentliggørelsen af planforslagene. Denne afgørelse er ikke blevet påklaget.

Lovgrundlag

Planloven

Lov om planer og programmer og af konkrete projekter

FAGCHEFEN FOR TEKNIK OG PLAN INDSTILLER,

at Kommuneplantillæg nr. 103-680 og Lokalplan nr. 137-680 - Brinksgaard, Rørkær, vedtages endeligt,
at den endelige vedtagelse bekendtgøres offentligt, og
at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget, 10. september 2019, pkt. 6:
Indstillingen anbefales.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 111-510 og Lokalplan nr. 143-510 - Marsk Camp A/S, Hjemstedvej, Skærbæk

Beslutningstema

I denne sag skal der træffes beslutning om, hvorvidt forslag til Kommuneplantillæg nr. 111-510 og Lokalplan nr. 143-510 - Marsk Camp A/S, Hjemstedvej, Skærbæk skal sendes i offentlig høring i 4 uger.

Historik

I forbindelse med Tønder Kommunes salg af Hjemstedvej 60, Danernes Verden, har tilbudsgiver udarbejdet en udviklingsplan for området. Tilbudsgiveren har til hensigt, at omdanne området til campingenheder, autocampere, telte, hytter og sheltere. Desuden indgår et udsigtstårn i planen. For at kunne realisere udviklingsplanen er det nødvendigt at få revideret det eksisterende plangrundlag, derfor er nærværende nye lokalplan nr. 143-510 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 111-510 udarbejdet.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget er udarbejdet for at ændre den specifikke anvendelse af rammeområdet til campingplads og ferie- og fritidsformål. Herudover gives der mulighed for at opføre et udsigtstårn i træ på op til 25 m og bebyggelsesprocenten i området reduceres fra 20 til 10. Der ændres ikke på afgrænsningen af rammeområdet eller den overordnede anvendelse som rekreativt område.

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 12,5 ha der ligger ved Hjemstedvej vestligst i Skærbæk. Lokalplanen er udarbejdet for at muliggøre en omdannelse af området fra oldtidspark til campingplads med op til 275 campingenheder samt et udsigtstårn på op til 25 m. I planområdet vil der kunne etableres et udsigtstårn mod vest med omgivende opholdsarealer, sheltere og en campingplads til autocampere, campingvogne, telte, hytter med tilhørende servicebygninger og opholdsarealer. Der må desuden etableres ankomstfaciliteter med café/restaurant, butik til salg af souvenirs og kioskvarer til campinggæsterne samt P-pladser.

Opførelsen af tårnet søges tilpasset området og omgivelserne mest muligt, men før høringen har det ikke været muligt at få afklaret Forsvarets eventuelle interesser i området, hvilket kan ændre på den endelige plans udformning, ifald der kræves yderligere analyser for at redegøre overfor Forsvaret.

Vejbetjeningen af området vil foregå ad eksisterende veje og eksisterende adgange.

I forbindelse med udarbejdelse af planforslaget, er der foretaget en screening i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Screeningen konkluderer, at de mulige tiltag ikke vurderes at give anledning til mulige påvirkninger, der skal undersøges nærmere i en miljøvurdering. Derfor er der truffet beslutning om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Denne beslutning har været forelagt berørte myndigheder, som ikke har haft bemærkninger til dette. Screeningsskemaet er vedlagt som bilag til lokalplanen.

De sidste rettelser er under bearbejdning i planforslaget og ikke klar ved udsendelsen af dagsorden, men vil blive tilpasset og tilgå dagsordenen med genpublicering inden mødet.

Lovgrundlag

FAGCHEFEN FOR TEKNIK OG PLAN INDSTILLER,

at forslag til Kommuneplantillæg nr. 111-510 og Lokalplan nr. 143-510 - Marsk Camp A/S, Hjemstedvej, Skærbæk, sendes i offentlig høring i 4 uger,
at administrationen bemyndiges til at godkende planforslagene administrativt, såfremt der ikke indkommer indsigelser med relevans for lokalplanens formål og bestemmelser i høringsperioden, og
at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget, 10. september 2019, pkt. 7:

1. at, indstillingen anbefales.
2. at, indstillingen anbefales ikke, idet det endelige forslag fremlægges til politisk behandling
3. at, indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling:

Efter behandlingen i Teknik- og Miljøudvalget er der udarbejdet et supplerende bilag, der opsamler baggrunden for udarbejdelse af planforslaget.

BESLUTNING

Indstillingen anbefales.

Eike Albrechtsen, Jørgen Popp Petersen og Claus Hansen ønsker, at projektets oprindelige formulering omkring det oplevelsesbaserede tydeliggøres i lokalplanen.

Bent A. Paulsen deltog ikke i mødet.